 <p>НОЧУ СПО "Авиашкола Аэрофлота"</p>	Положение об организации учебного процесса	
		Стр. 1 из 10

УТВЕРЖДАЮ  
Директор НОЧУ СПО  
«Авиашкола Аэрофлота»  
Ю.М.Григорьев


---

28 сентября 2012 г.

**Положение об организации учебного процесса  
Негосударственного образовательного частного  
учреждения среднего профессионального  
образования «Авиационная школа Аэрофлота»**

г. Москва  
2012 г.

---

 <p>НОЧУ СПО "Авиашкола Аэрофлота"</p>	<p>Положение об организации учебного процесса</p>	
		Стр. 2 из 10

**Номер документа:** **PK002**

**Ревизия документа:**

**Название документа:** **Положение об организации учебного процесса НОЧУ СПО «Авиашкола Аэрофлота»**

**Тип документа:** **Положение по качеству**

**Действует с:**

**Руководитель:** **Директор НОЧУ СПО «Авиашкола Аэрофлота»**

**Документ в формате MS-WORD:** **PK002.doc**


**Дата разработки:** **28.09.12**

**Разработчик:** **М.А.Солнцев**

**Телефон:** **(495) 981-55-20 доб. 34**


**E-mail:** **[S3@avb.ru](mailto:S3@avb.ru)**

---

 <p>НОЧУ СПО "Авиашкола Аэрофлота"</p>	<p>Положение об организации учебного процесса</p>	
		Стр. 3 из 10


### ЗАПИСЬ ИСТОРИИ ДОКУМЕНТА

Статус документа (Базовый документ /Ревизия/Отмена)	Ревизия документа	Дата ввода в действие/отмены	Примечание
Базовый			

 <p>НОЧУ СПО "Авиашкола Аэрофлота"</p>	<p>Положение об организации учебного процесса</p>	
		Стр. 4 из 10

### Содержание

		Стр.
1.	Образовательный процесс в НОЧУ СПО «Авиашкола Аэрофлота»	5
2.	Права и обязанности студентов, слушателей, преподавателей и работников Школы	7
3	Профессиональная подготовка и повышение квалификации преподавателей Школы	9

 <p>НОЧУ СПО "Авиашкола Аэрофлота"</p>	<p>Положение об организации учебного процесса</p>	
		Стр. 5 из 10

## 1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС В НОЧУ СПО «АВИАШКОЛА АЭРОФЛОТА»

1.1. Прием в НОЧУ СПО «Авиашкола Аэрофлота» (далее – Школа) и организация образовательного процесса осуществляется в отношении граждан Российской Федерации и иностранных граждан, которым гарантируется получение в Школе платного среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования в пределах государственных образовательных стандартов и профессиональных образовательных программ.

1.2. В Школу принимаются лица, имеющие основное общее или среднее (полное) общее или профессиональное образование. Прием может осуществляться на основе тестирования или собеседования с целью определения возможности поступающих осваивать образовательные программы среднего профессионального и дополнительного профессионального образования.

1.3. По требованию абитуриента (студента), Администрация Школы знакомит с Уставом, Лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.4. Студентом или слушателем Школы является лицо, зачисленное на обучение приказом Директора Школы.

1.5. Прием в Школу производится на платной основе, в порядке, определяемом Директором.

1.6. Режим занятий студентов (слушателей) в Школе устанавливается в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом. Учебный год для студентов делится на два семестра, каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией. Начало учебного года, как правило, 1 сентября.

1.7. Недельная нагрузка студентов аудиторными учебными занятиями не превышает 36 академических часов.

1.8. Качество освоения образовательных программ в Школе оценивается путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзаменов и зачетов, проводимых после выполнения студентами всех планируемых в семестре видов занятий.


1.9. В Школе устанавливается система оценок при промежуточной аттестации: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», а также другие системы оценок.

1.10. В Школе устанавливаются следующие виды учебных занятий:

- лекции;
- лабораторные, практические занятия и семинары;
- учебная практика;
- производственная практика (стажировка);
- курсовое проектирование (курсовая работа);
- дипломное проектирование (выпускная квалификационная работа);
- консультации;
- контрольные работы;
- самостоятельные занятия студентов;
- другие виды занятий, установленные по решению Директора Школы.

1.11. Для всех видов учебных занятий, кроме производственной практики (стажировки), устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Перерыв между двухчасовыми занятиями не может быть менее 10 минут, перерыв на обед – не менее 20 минут.

1.12. Для обучающихся по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения не менее двух

 <p>НОЧУ СПО "Авиашкола Аэрофлота"</p>	<p>Положение об организации учебного процесса</p>	
		Стр. биз 10

раз в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью 7-10 недель.

1.13. Обучение в Школе ведется на русском языке. Ведение учебных занятий на иностранных языках осуществляют преподаватели российских и зарубежных учебных заведений в рамках реализации проектов и программ профессионального образования, предусматривающих ведение учебных занятий на иностранных языках.

1.14. Образовательные программы в Школе осваиваются в различных формах, отличающихся объемом обязательных аудиторных занятий: очная форма, очно-заочная (вечерняя) форма, заочная (дистанционная) форма. В установленном порядке в Школе может быть открыт экстернат.

1.15. Перевод успевающих студентов (слушателей) с курса на курс производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе. Студенты (слушатели) не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего учебного года, на следующий курс не переводятся.

1.16. Обучение в Школе по программе среднего профессионального образования заканчивается итоговой аттестацией в виде итогового экзамена и защиты выпускной квалификационной работы в соответствии с учебными планами направлений (специальностей).

1.17. Итоговая аттестация выпускника Школы осуществляется государственной аттестационной комиссией (экзаменационной комиссией) в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (правилами итоговой аттестации Школы).

1.18. При прохождении итоговой аттестации выпускникам выдается сертификат, удостоверение, свидетельство или диплом об окончании Школы установленного Школой образца, а по аккредитованным направлениям (специальностям) – документ об образовании государственного образца.

1.19. Лицу, не завершившему освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования, по его заявлению выдаются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.


1.20. Номенклатура направлений (специальностей), по которым осуществляется подготовка специалистов в сфере среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования, профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации, а также величина и структура приема определяются Школой, и должны соответствовать полученной лицензии.

1.21. Школа самостоятельно разрабатывает основные образовательные программы среднего профессионального образования и дополнительные образовательные программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов по профилю Школы.

1.22. Содержание образования по лицензированной образовательной деятельности по специальностям и направлениям определяется:

- основными (учебными) профессиональными программами, разрабатываемыми Школой самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов;
- дополнительными образовательными программами профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации летных специалистов, специалистов наземных служб, а также предприятий сферы туризма и смежных отраслей;
- соответствующими учебными планами.

1.23. Обучение в Школе проводится по учебным планам, утверждаемым Учебно-

 <p>НОЧУ СПО "Авиашкола Аэрофлота"</p>	<p>Положение об организации учебного процесса</p>	
		<p>Стр. 7 из 10</p>

методическим советом Школы.

1.24. При зачислении в Школу, с абитуриентами, их родителями (законными представителями) заключается Договор на обучение, в котором определяются взаимные права, обязанности и ответственность сторон, порядок внесения платы за обучение.

1.25. В качестве учебных и методических пособий для студентов и преподавателей используется как специальная, так и любая другая литература, издаваемая в нашей стране и за рубежом. Школа имеет право самостоятельно разрабатывать и издавать методическую литературу и учебные пособия, создавать обучающие программы для более полного удовлетворения запросов студентов (слушателей) и повышения качества обучения.

1.26. Школа в соответствии с лицензией может оказывать дополнительные платные образовательные услуги (преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, углубленное изучение предмета и другие услуги).

1.27. Отчисление из Школы, восстановление в Школе на обучение осуществляется приказом Директора по представлению руководителей соответствующих подразделений Школы.

1.28. Восстановление студентов, отчисленных за академическую неуспеваемость или по иной неуважительной причине, может быть произведено при наличии вакантных мест на соответствующем курсе и ликвидации имеющейся академической задолженности в установленные Директором сроки и оплате за обучение. Не подлежат восстановлению студенты, имеющие перерыв в учебе более пяти лет. Восстановление на первый семестр первого курса не допускается.

Основания отчисления студентов (слушателей):

- по собственному желанию;
- за академическую неуспеваемость, систематические пропуски занятий без уважительной причины и невыполнение учебного плана,
- в связи с призывом на военную службу,
- систематическая задолженность в оплате за обучение;
- по желанию родителей (законных представителей) студентов;
- за нарушение Правил внутреннего распорядка, грубых и неоднократных нарушений Устава

Школы.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ, СЛУШАТЕЛЕЙ, ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ**


2.1. Студентом или слушателем Школы является лицо, зачисленное в список студентов (слушателей) на основе заключенного договора о предоставлении платных образовательных услуг в установленном настоящим Уставом порядке.

Слушателями в Школе являются лица, обучающиеся по программам дополнительного профессионального образования. Статус слушателя Школы в части получения образовательных услуг приравнивается к статусу студента Школы, соответствующей формы обучения.

Студенту Школы выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

2.2. Студент (слушатель) имеет право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры, согласно избранной специальности;
- посещать все виды учебных занятий и изучать дополнительные учебные курсы в Школе, включая практическое обучение и преддипломную практику.
- переходить на индивидуальный план обучения: получение углубленной подготовки по

 <p>НОЧУ СПО "Авиашкола Аэрофлота"</p>	<p>Положение об организации учебного процесса</p>	
		Стр. 8 из 10

профилю специальности, завершение образования в сокращенные сроки, получение квалификации по смежным специальностям;

- получать знания в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

- в соответствии с условиями договора, пользоваться предусмотренными учебно-воспитательным процессом помещениями, информационным фондом, библиотеками, услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных, культурно-спортивных и других подразделений Школы;

- принимать участие, либо быть представителем Школы в научно-исследовательских работах, конференциях, конкурсах, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях Школы;

- обращаться с предложениями и заявлениями в Администрацию Школы по вопросам организации учебно-воспитательных мероприятий.

В установленном законом порядке студенту (слушателю) Школы предоставляется академический отпуск. Запрещается привлечение студентов без их согласия к труду, не предусмотренному образовательной программой.

Не допускается принуждение студентов к вступлению в какие-либо организации и партии и другие общественные и религиозные организации.

При прекращении деятельности Школы, студенты переводятся в другие образовательные частного учреждения на общих основаниях.

Студент (слушатель) Школы имеет право на льготы, определенные законодательством.

2.3. Студент (слушатель) Школы обязан:

- соблюдать условия договора;
- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных

учебным планом и образовательными программами среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования;

- соблюдать Правила внутреннего распорядка, беречь имущество Школы, уважать честь и достоинство других студентов и работников Школы;

- за достигнутые успехи в учебной, научно-исследовательской работе и активное участие в общественно-полезной деятельности, Школой устанавливаются различные нормы морального и материального поощрения студентов (слушателей).

Студент (слушатель) несет ответственность за нарушение условий договора, правил внутреннего распорядка в Школе, а также за причинение вреда имуществу Школы.


Школа может содействовать заключению индивидуальных договоров (контрактов) студентов с предприятиями, частными учреждениями и организациями по вопросам их трудоустройства.

2.4. В Школе предусматриваются должности педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала. К преподавательскому персоналу относятся должности старшего преподавателя, преподавателя, наземного инструктора.

2.5. Педагогические работники Школы имеют право:

- осуществлять трудовую деятельность в Школе в соответствии с трудовым договором, приказами и распоряжениями администрации Школы;



 <p>НОЧУ СПО "Авиашкола Аэрофлота"</p>	<p>Положение об организации учебного процесса</p>	
		<p>Стр. 9 из 10</p>

- участвовать в обсуждении и решении вопросов учебной и научно-методической деятельности Школы;
- в рамках учебной программы и для выполнения учебно-воспитательного процесса Школы, пользоваться лабораториями, кабинетами, аудиториями, информационными фондами, читальными залами, библиотеками, услугами вычислительных центров, учебных и научных подразделений Школы;
- в качестве представителя Школы участвовать в международных и национальных конференциях, симпозиумах, совещаниях в области науки и образования;
- организовывать или входить в ассоциации преподавателей или других профессиональных общественных объединений;
- при выполнении обязанностей по основной должности вести научно-методическую и педагогическую работу на условиях совместительства;
- на гарантии и льготы, предусмотренные законодательством РФ для педагогических работников учреждений образования.

2.6. Преподаватели и сотрудники Школы имеют право выбирать методы и средства обучения и оценки знаний обучающихся, проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научно-методического процессов.

### **3. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА И ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ШКОЛЫ**

3.1. Для работы в качестве преподавателей Школы приглашаются высококвалифицированные специалисты, имеющие высшее образование по одной или нескольким авиационным специальностям в области летной, технической, экономической и другой сфер деятельности, имеющие опыт работы по специальности, либо узкие специалисты в сфере языковой, психологической и другой специальной подготовки, имеющие диплом о высшем профессиональной подготовке и прошедшие профессиональный отбор.

3.2. Прием специалистов на должность преподавателей Школы производится на общих основаниях с обязательным прохождением предварительного собеседования по выявлению способностей к педагогической деятельности либо конкурса на замещение вакантных должностей преподавателей.

3.2. Принятые на должность преподавателя специалисты, не имеющие педагогического образования либо ученых степеней или званий, в обязательном порядке проходят обучение по программе «Подготовка преподавателей специальных дисциплин для авиационного учебного центра» и стажировку под руководством ведущих преподавателей Школы по соответствующим дисциплинам.

3.3. После прохождения стажировки по избранной дисциплине преподаватель должен подготовить и провести контрольный урок.

3.4. Преподаватель проводит контрольный урок в той последовательности и объеме, в которых он будет проводить его в учебной группе.

3.5. После контрольного урока проводится его разбор, на котором присутствующие руководители направлений дают замечания по проведенному уроку. Руководитель разбора подводит итоги, отмечает положительные и отрицательные стороны в работе преподавателя. Пу-

